



AVIZAT în CA al ISJ Călărași
din data de 1 octombrie 2024

Nr. 3346/02.10.2024

GRAFIC DE MONITORIZARE ȘI CONTROL (revizuit)

An școlar 2024-2025



ARGUMENT

Inspekția școlară constituie principalul instrument de îndrumare, control și evaluare - de către inspectoratele școlare - a modului de organizare și de funcționare a rețelei de învățământ preuniversitar, precum și de asigurare a calității educației oferite de unitățile de învățământ și a respectării, de către acestea, a standardelor naționale în domeniu.

Rapoartele întocmite în urma activităților de inspecție școlară, coroborate cu informații din toate sursele relevante pentru sistemul educațional, reflectă cu claritate starea învățământului, asigurând identificarea situațiilor care necesită îmbunătățiri și constituindu-se într-o resursă esențială pentru elaborarea planurilor de măsuri ameliorative.

Inspectoratului Școlar Județean Călărași are ca prioritate asigurarea unei educații de calitate, unul dintre obiectivele sale fiind eficientizarea inspecției școlare, astfel încât ansamblul activităților ce se subsumează acesteia (monitorizarea, îndrumarea, controlul și evaluarea sistemică și de proces) să aibă ca impact îmbunătățirea reală a calității procesului instructiv-educativ, creșterea calității actului de predare-învățare-evaluare pentru obținerea la finalul anului școlar a unor rezultate îmbunătățite la examenele naționale și pentru reducerea abandonului școlar la nivelul județului.

Graficul unic de monitorizare și control din anul școlar 2024-2025 vizează menținerea unui echilibru între inspecțiile tematice, cele de specialitate, cele generale și cele de revenire, prin intermediul cărora se asigură aplicarea măsurilor de îmbunătățire stabilite în urma constatărilor cuprinse în rapoartele inspecțiilor generale.

În stabilirea graficului de monitorizare și control pentru acest an școlar s-a ținut cont de necesitatea monitorizării și consilierii unităților de învățământ cu rezultate nesatisfăcătoare la examenele naționale desfășurate în anul școlar precedent, de constatările inspecțiilor tematice din anul școlar 2024-2025, de necesitatea consilierii metodică-științifice a cadrelor didactice debutante, a celor cu performanțe scăzute în activitatea didactică și de ritmicitatea necesară în desfășurarea inspecției școlare generale.

CADRUL LEGISLATIV

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu toate modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OMEC nr. 6106/2020;
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OME nr. 5726/06.08.2024;
- Planul managerial al ISJ Călărași pentru anul școlar 2024-2025;
- Procedura privind efectuarea inspecției școlare a I.S.J. Călărași, revizuită;
- OMEN 4371 din 13.07.2017 (Metodologia privind managementul SIIIR)
- OME nr. 3694 din 1.02.2024 privind structura anului școlar 2024-2025;
- Alte recomandări ale M.E.



PRINCIPIILE INSPECȚIEI ȘCOLARE

- Principiul competenței și profesionalismului;
- Principiul emiterii judecăților de valoare;
- Principiul examinării multicriteriale;
- Principiul egalității șanselor;
- Principiul ameliorării și dezvoltării;
- Principiul transparenței;
- Principiul autoevaluării;
- Principiul feed-back-ului constructiv.

FUNCȚIILE INSPECȚIEI ȘCOLARE

- diagnoza, prognoza și prospecția sistemului de învățământ pe o perioadă determinată;
- planificarea și organizarea sistemului de învățământ preuniversitar;
- monitorizarea eliminării disfuncțiilor constatate prin aplicarea planurilor de măsuri necesare;
- orientarea și îndrumarea metodologică a procesului de învățământ.

PRINCIPALELE OBIECTIVE ALE INSPECȚIEI ȘCOLARE

- sprijinirea unităților școlare și a cadrelor didactice în procesul de eficientizare a activității de predare, învățare, evaluare și a procesului managerial;
- sprijinirea și consilierea cadrelor didactice în vederea creșterii calității actului didactic, a atingerii standardelor de performanță de către elevi;
- evaluarea calității aplicării curriculum-ului național și a curriculum-lui local, a activităților extracurriculare, a calității serviciilor educaționale, a ofertei educaționale, a managementului școlar, a activității personalului din unitățile de învățământ cu respectarea reperelor/hormelor metodologice propuse de ME;
- creșterea calității serviciilor educaționale, a calității ofertei educaționale și a nivelului atingerii standardelor de performanță de către cadre didactice și preșcolari/elevi;
- determinarea concordanței dintre evaluarea internă (la nivelul unității de învățământ, comisiei/catedrei metodice etc.), evaluarea externă și situația reală din unitatea școlară;
- monitorizarea școlilor cu rezultate slabe la examenele naționale (Evaluare națională și Bacalaureat), în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare;
- monitorizarea organizării și desfășurării activității didactice în unitățile cu învățământ special, alternativ sau particular;



- acordarea de consiliere metodică și pedagogică a cadrelor didactice debutante sau a celor cu rezultate slabe în activitatea didactică;
- evaluarea conlucrării unității școlare cu părinții și reprezentanții comunității locale, a modului în care aceștia sunt implicați în eficientizarea actului educațional;
- identificarea și reglarea disfuncțiilor din sistem și mai buna circulație a informației.

FINALITĂȚILE INSPECȚIEI ȘCOLARE

- evaluarea activității unităților de învățământ preuniversitar, concretizată prin furnizarea către cei în drept a rapoartelor de inspecție;
- îmbunătățirea rezultatelor școlare prin evaluarea conformității funcționării și dezvoltării unităților de învățământ preuniversitar cu legislația învățământului în vigoare, cu politicile, strategiile și proiectele naționale în domeniul educației corelate cu nevoile individuale, comunitare, regionale și naționale în domeniul educației;
- consilierea și sprijinirea unităților de învățământ preuniversitar și a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic pentru îmbunătățirea propriei activități;
- sprijinirea și încurajarea dezvoltării individuale a elevilor și formarea atitudinii pozitive a acestora față de educația pe care le-o furnizează școala;
- eficientizarea modalităților de evaluare internă; promovarea autoevaluării în rândul cadrelor didactice, în vederea îmbunătățirii continue a procesului instructiv-educativ și atingerii standardelor de calitate.

TIPURI DE INSPECȚII CE VOR FI REALIZATE ÎN JUDEȚUL CĂLĂRAȘI ÎN ANUL ȘCOLAR 2024- 2025

- inspecții școlare generale;
- inspecții tematice;
- inspecții de specialitate;
- inspecții de monitorizare a procesului de autoevaluare în unitățile de învățământ profesional și tehnic (IPT);
- inspecții de evaluare externă periodică / în vederea acreditării/autorizării (conform calendarului ARACIP privind activitățile de evaluare externă pentru anul școlar în curs);
- inspecții pentru evaluarea de etapă a directorului / directorului adjunct.



În conformitate cu prevederile legale în vigoare, activitatea de inspecție în anul școlar 2024-2025 se va desfășura în județul Călărași conform graficului de mai jos.

NR. CRT.	PERIOADA	TIPUL INSPECȚIEI/ ACTIVITĂȚII	UNITATEA ȘCOLARĂ	COLECTIVUL DE CONTROL/ ECHIPA DE COORDONARE	ARIILE TEMATICE/DOMENIIL/ OBIECTIVE	INDICATORI
1. INSPECȚII GENERALE						
1.1.	21-25.10.2024	Preinspecție	Școala Gimnazială D.I.Ghica Radovanu	inspectori școlari coordonatori, inspectori școlari	a) managementul școlar, managementul calității, dezvoltarea instituțională, eficiența atragerii și folosirii resurselor (umane, financiare, materiale și informaționale), respectarea legislației în vigoare și a regulamentelor, implicarea în proiecte cu finanțare externă pentru dezvoltarea resursei umane și a infrastructurii; b) modul de aplicare a curriculum-ului național, dezvoltarea și aplicarea curriculum-ului la decizia școlii/în dezvoltare locală, calitatea activităților extracurriculare realizate de personalul didactic și unele categorii de personal didactic auxiliar; c) activitatea personalului didactic (proiectare, predare-învățare, evaluare, reglare/remediere, diferențiere a demersului educațional); d) nivelul performanțelor realizate de elevi în învățare raportat la competențele vizate; e) modul în care unitatea de învățământ sprijină și încurajează dezvoltarea personală a elevilor, motivația acestora în învățare, participarea școlară și starea de bine a preșcolarii/elevilor (consiliere, orientare școlară, asistență individualizată), respectând principiile educației incluzive și asigurarea egalității de șanse; f) relațiile unității de învățământ cu părinții și alți parteneri educaționali; g) atitudinea elevilor față de educația pe care le-o furnizează unitatea de învățământ.	• rapoartele de inspecție pe fiecare disciplină, respectiv pe fiecare dintre cele 7 arii tematice; • planurile de îmbunătățire a activității unităților școlare inspectate; • documentați a solicitată în urma constatărilor inspecțiilor generale; • rapoartele inspecțiilor de revenire.
	04-15.11.2024	Inspecție generală				
	13-18.01.2025	Inspecție de revenire				
1.2.	11-15.11.2024	Preinspecție	Școala Gimnazială nr 2 Borcea			
	18-29.11.2024	Inspecție generală				
	20-28.01.2025	Inspecție de revenire				
1.3.	20-23.01.2025	Preinspecție	Școala Gimnazială Nicolae Titulescu Călărași			
	27.01-07.02.2025	Inspecție generală				
	31.03.2025-04.04.2025	Inspecție de revenire				

2. INSPECȚII TEMATICE

2.1.	03-06.09.2024	Inspecție tematică IT1	Unități de învățământ din județ	inspector școlar general adjunct, inspectori școlari	Organizarea și desfășurarea activităților din cadrul unităților de învățământ din județul Călărași în vederea începerii în bune condiții a anului școlar 2024-2025; Respectarea prevederilor legislației din domeniul educației naționale la nivelul unităților de învățământ din județul Călărași.	<ul style="list-style-type: none">● rapoartele inspectorilor școlari;● raportul inspecției tematice;● raport de sinteză;● plan de măsuri;● număr de școli verificate.
2.2.	Octombrie 2024-mai 2025	Inspecție tematică IT2		inspector școlar general adjunct, inspectori școlari	Asigurarea notării ritmice și a monitorizării frecvenței elevilor, coroborată cu asigurarea condițiilor optime de desfășurare a simulării examenelor naționale (Evaluare Națională, respectiv Bacalaureat) 2025.	
2.3.	Octombrie 2024-mai 2025	Inspecție tematică IT3		inspector școlar general adjunct, inspectori școlari	Calitatea procesului de învățământ, a curriculum-ului la decizia școlii, cu identificarea punctelor tari, punctelor slabe și a provocărilor privind procesul de implementare a curriculum-ului pentru elevi, profesori și comunitatea școlară (monitorizarea calității procesului de învățământ în ceea ce privește disciplinele opționale);	
2.4.	Octombrie 2024-mai 2025	Inspecție tematică IT4		inspector școlar general adjunct, inspectori școlari	Calitatea procesului de învățământ la clasele a V-a (modul în care se reflectă nivelul de cunoștințe dobândite la ciclul primar)	



2.5.	Septembrie- Octombrie 2024	Inspecție tematică IT5		inspector școlar general adjunct, inspectori școlari	Monitorizarea modului în care unitățile școlare gestionează managementul resurselor umane (verificarea încadrării unităților școlare)
2.6.	Octombrie 2024-mai 2025	Inspecție tematică IT6		inspector școlar general adjunct, inspectori școlari	Monitorizarea modului în care unitățile școlare gestionează managementul cazurilor de violență
2.7.	Octombrie 2024-mai 2025	Inspecție tematică IT7		inspector școlar general adjunct, inspectori școlari	Calitatea procesului de învățământ la clasele care își desfășoară activitatea în regim simultan.
2.8.	Iunie 2025	Inspecție tematică IT8		inspector școlar general adjunct, inspectori școlari	Corectitudinea încheierii situației școlare în anul școlar 2024-2025 și asigurarea condițiilor optime de desfășurare a examenelor naționale (Evaluare Națională, respectiv Bacalaureat) 2025.

3. INSPECȚIA TEMATICĂ ÎN SPECIALITATE

INSPECȚII DE SPECIALITATE*

Notă:

Planificarea inspecțiilor curente și speciale pentru obținerea gradelor didactice, de monitorizare și evaluare a cadrelor didactice înscrise se predă inspectorului școlar responsabil cu dezvoltarea resursei umane.

3.1.	Conform graficului de inspecții- perfecționare/	Inspecții de specialitate* (inspecții curente și speciale pentru obținerea gradelor	cadre didactice din județ	inspectori școlari, metodiști	- calitatea procesului de învățământ, a curriculum-ului implementat pentru fiecare obiect de studiu și a temelor cross-curriculare, cu identificarea punctelor tari, punctelor slabe și a provocărilor privind procesul de rapoarte de inspecții
------	--	---	------------------------------	-------------------------------------	---



realizat de inspectorii școlari	didactice I/II/definitivat, inspectii tematice de specialitate)			implementare a curriculum-ului pentru elevi, profesori și comunitatea școlară; - identificarea exemplelor de bună practică privind inovarea în procesul de predare-învățare.	curente și speciale pentru grade didactice; • rapoartele lunare ale inspectorilor;
4. ALTE ACTIVITĂȚI DE INSPECȚIE ȘCOLARĂ					
4.1.	Pe tot parcursul anului școlar 2024-2025, conform graficului elaborat de fiecare inspector	Orice altă formă de evaluare/control/ consiliere a activității cadrelor didactice și a directorilor	cadre didactice din județ	inspectori școlari de specialitate	• rapoarte de inspecție

NOTĂ

În condițiile intrării în vigoare a unor noi documente legislative/documente ale M.E., a unor modificări în desfășurarea procesului instructiv-educativ, pe parcursul anului școlar 2024 -2025, prezentul document va fi **revizuit / completat**.

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,
Prof. Roxana Natalia PAȚURCĂ

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT,
Prof. Nicușor CĂLIN