



Punctaj stabilit în comisia paritară a Inspectoratului Școlar Județean Călărași din data de

**Fișa sintetică de (auto)evaluare pentru cadrele didactice din învățământul antepreșcolar, preșcolar
sesiunea 2026**

Numele și prenumele: _____

Disciplina: _____

Unitatea de învățământ: _____

Vechimea în învățământ: _____

Gradul didactic: _____

Perioada evaluată: 01.09.2020 – 31.08.2025

Nr. crt.	Criterii generale / Subcriterii	Punctaj maxim	Anexa / pagină	Punctaj autoevaluare	Punctaj consiliul consultativ	Punctaj comisia de evaluare	Punctaj comisia de contestații
1.	Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă a) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor/elevilor, materializate în progresul copiilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în Fișa de apreciere a progresului copilului preșcolar, ca o confirmare a parcurgerii coerente și cu consecvență a curriculumului în vigoare și a atingerii obiectivelor/elementelor de competență menționate în acesta, rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare, respectiv rezultate deosebite în activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, de reducere a abandonului școlar și de creștere a frecvenței elevilor la cursuri, în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remediarea limbajului și comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului/elevului. a.1. Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor, materializate în progresul copiilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în Fișa de apreciere a progresului	80 p 10 p					



disciplinele/modulele de specialitate de elevii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reîntorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinți plecați în străinătate, părinți minori.									
• <i>Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor din categorii dezavantajate. Se acordă 1 punct/an/copil, fără a se depăși punctajul maxim.</i>									
Notă : Punctajele se pot cumula, în limita maximă de 10 p. Documente justificative: copii diplome/adeverințe/certificate, care să reflecte rezultatele deosebite ale copiilor.									
c) Inițierea și/sau aplicarea la grupă/clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării – învățării – evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități), al unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) și/sau promovate de Ministerul Educației și Cercetării prin scrisorile metodice, respectiv în activitatea de consiliere psihopedagogică/de intervenție logopedică a unor metode, procedee și tehnici inovative.	5 p								
• c.1. Inițierea și/sau aplicarea la grupă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării – învățării – evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, însușite în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități). Se acordă: • 3 p/activitate pentru aplicare/inițiere proiect • 2 p/activitate pentru schimb de experiență									
• c.2. Inițierea și/sau aplicarea la grupă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării – învățării – evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil și însușite în urma participării la proiecte/programe promovate de Ministerul Educației și Cercetării la nivel național prin scrisorile metodice. Se acordă: • 3 p/activitate pentru aplicare/inițiere proiect • 2 p/activitate pentru schimb de experiență									
• c.3. Inițierea și/sau aplicarea la grupă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării – învățării – evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, însușite în urma participării în cadrul unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu). Se acordă: • 3 p/activitate pentru aplicare/inițiere proiect									



• 2 p/activitate pentru schimb de experiență • 2 p/an pentru susținere cerc pedagogic								
• c.4. Inițierea și/sau aplicarea la grupă, în activitatea de consiliere psihopedagogică și de intervenție logopedică a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării – învățării – evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil., Se acordă: • 1 p/activitate de consiliere psihopedagogică • 1 p activitate de intervenție logopedică								
Notă 1 : Punctajele se pot cumula, în limita maximă de 5 p. Notă 2: Adevărurile eliberate de unitatea de învățământ vor fi avizate de inspectorul școlar de specialitate. Documente justificative: copii documente care atestă competențele dobândite în cadrul unor proiecte/programe; copii adevăruri/diplome/certificate din care reiese implicarea în inițierea și aplicarea metodelor și tehnicilor inovative însușite în cadrul proiectelor/programelor cu finanțare externă/naționale/județene; adevăruri din care să rezulte aplicarea metodelor, procedeeelor și tehnicilor de abordare a predării – învățării – evaluării inovative în cadrul unor activități demonstrative susținute la cercul pedagogic, eliberate de unitatea de învățământ (în adevăruri se va preciza denumirea proiectului, titlul activității susținute în cadrul Cercului pedagogic, copie de pe procesul-verbal al cercului pedagogic, vizate de inspectorul pentru educație timpurie); adevăruri avizate de directorul CJRAE din care reiese inițierea/implicarea în activități inovative de consiliere psihopedagogică și de intervenție logopedică.	10 p							
d) Performanțe dovedite în pregătirea preșcolarilor/elevilor din învățământul primar/preșcolar în abordarea integrată a activităților și în lucrul pe proiecte tematice, a elevilor din învățământul primar distinși la concursuri pe discipline, materializate prin obținerea premiilor I, II, III, mențiunilor/premiilor și mențiunilor speciale la etapa județeană/a sectoarelor municipiului București/sector/interjudețean/națională/internațională, doar a celor incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerul Educației și Cercetării. • d.1. Concurs județean / interjudețean • Premiul I – 2 puncte • Premiul II – 1,50 puncte • Premiul III – 1 punct • Mențiune – 0,50 puncte • d.2. Concurs național • Premiul I – 2,5 puncte • Premiul II – 2 puncte • Premiul III – 1,5 puncte • Mențiune – 1 punct								



d.3. Concurs internațional - Premiul I – 3 puncte - Premiul II – 2,50 puncte - Premiul III – 2 puncte - Mențiune – 1,50 puncte									
Notă : Punctajele se pot cumula în limita maximă de 10 puncte. Se punctează un singur premiu I, II, III, Mențiune/ediție pentru fiecare concurs. Documente justificative: copii diplome, cu precizarea numelui cadrului didactic care a pregătit preșcolarul. e) Rezultate deosebite obținute la competițiile organizate de societățile de științe pe discipline, în centrele de resurse pentru educație și dezvoltare, în centrele multifuncționale pentru educație timpurie, certificate de inspectorul școlar care coordonează disciplina/organizația coordonatoare și/sau rezultate deosebite obținute cu preșcolarii sau elevii cu cerințe educaționale speciale și/sau tulburări de învățare, certificate de directorul unității de învățământ/inspectorul școlar care coordonează disciplina sau directorul centrului județean de resurse și asistență educațională/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională.	10 p								
e.1. Concurs județean / interjudețean - Premiul I – 2 puncte - Premiul II – 1,50 puncte - Premiul III – 1 punct - Mențiune – 0,50 puncte e.2. Concurs național - Premiul I – 2,5 puncte - Premiul II – 2 puncte - Premiul III – 1,5 puncte - Mențiune – 1 punct e.3. Concurs internațional - Premiul I – 3 puncte - Premiul II – 2,50 puncte - Premiul III – 2 puncte - Mențiune – 1 punct									
Notă : Punctajele se pot cumula în limita maximă de 10 puncte. Se punctează un singur premiu I, II, III, Mențiune/ediție pentru fiecare concurs. Documente justificative: copii diplome, cu precizarea numelui cadrului didactic care a pregătit preșcolarul certificate de directorul Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională, în baza documentelor eliberate de instituții avizate care atestă existența copiilor CES (diplome, adeverințe).									



f) Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la concursurile de profil, etapele pe sector, județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației și Cercetării.	• <i>președinte/vicepreședinte/membru al comisiei de organizare/evaluare concurs internațional</i> Se acordă 4 p/activitate	8 p				
	• <i>președinte/vicepreședinte/membru al comisiei de organizare/evaluare concurs național</i> Se acordă 3 p/activitate					
	• <i>președinte/vicepreședinte/membru al comisiei de organizare/evaluare concurs interjudețean</i> Se acordă 2,5 p/activitate					
	• <i>președinte/vicepreședinte/membru al comisiei de organizare/evaluare concurs județean</i> Se acordă 2 p/activitate					
	• <i>asistent</i> Se acordă 0,50 p/activitate					
	Notă: Punctajele se pot cumula, în limita maximă de 8 p. Documentele se punctează o singură dată/ediție. Documente justificative: adeverințe, copii decizii de constituire a comisiilor respective eliberate de Inspectoratul Școlar sau școala organizatoare.					
g) Implicare în activități specifice de incluziune educațională*.	g.1) Informarea, consilierea și asistența familiilor dezavantajate, inclusiv prin vizite la domiciliu și în colaborare cu mediatorul școlar, în ceea ce privește înscrierea/reînscriserea și participarea școlară, beneficierea de drepturi, măsuri și servicii de sprijin educațional (ex. masă caldă, burse sociale, învățare remedială, însoțitor, terapii specifice, servicii complementare medicale etc.). ▪ <i>Informarea, consilierea și asistența familiilor dezavantajate – copii procese-verbale ședințe cu părinții, contrasemnate de directorul școlii. Se acordă 1 p/proces-verbal</i> ▪ <i>Vizite la domiciliu cu sau fără mediatorul școlar – copie minută întâlnire (semnată de cadrul didactic și părinte. Se acordă 1 p/vizită la domiciliu</i> ▪ <i>Implicarea în activitățile de tip „tichet social” – Se acordă 1 p/copil/an școlar</i> ▪ <i>Preșcolari cu însoțitor în clasă sau aflați în terapii specifice – copie documente medicale sau de specialitate anonimizate. Se acordă 1 p/copil/an școlar</i>	5 p*				
	g.2) Predarea și evaluarea diferențiată în grupele/clasele unde învață elevi cu cerințe educaționale speciale. Se acordă 1 p/an școlar Documente justificative: copii rapoarte progres școlar.	5 p				



g.3) Implicarea în activități de învățare remedială, ca activitate neremunerată. Se acordă 1 p/an școlar Documente justificative: copii rapoarte program remedial și rapoarte progres școlar.	5 p				
g.4) Implicarea în programe de tip „Școală după școală”, ca activitate neremunerată. Se acordă 1 p/an școlar Documente justificative: copie decizie certificată de director	5 p				
g.5) Implicarea în programul „A doua șansă”, ca activitate neremunerată. Se acordă 1 p/an școlar Documente justificative: copie decizie certificată de director	5 p				
g.6) Colaborarea cu instituțiile abilitate (SPAS, DAS, DGASPC, CEPECA etc.) pentru susținerea participării și reușitei școlare a elevilor în risc de excludere școlară. Se acordă 1 p/an școlar Documente justificative: copie decizie/protocol colaborare certificate de director	5 p				
Notă: Punctajul se cumulează în limita maximă de 5 puncte.					
h) Inițierea și coordonarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional (în domenii precum: educație parentală, educație pentru dezvoltare durabilă, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație interculturală, educație civică, prevenirea și combaterea violenței școlare, pentru diversitate și antidiscriminare etc.), certificate de conducerea unității de învățământ/inspectoratul școlar. Se acordă: • 7 p/proiect internațional • 6 p/proiect național • 5 p/proiect interjudețean • 4 p/proiect județean • 3 p/proiect local Documente justificative: copii adevărinite/diplome/certificate/atestare	10 p				
i) Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației și Cercetării, la evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare, la traducerea manualelor școlare din limba română într-o limbă a unei minorități naționale (învățământ cu predare în limba maternă) sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculum pentru disciplinele de studiu/mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate*. i.1) Autor/coautor la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației și Cercetării. Se acordă: • 10 p/autor/manual • 5 p/coautor/manual	12 p*				
	10 p				



Documente justificative: copie copertă din care să reiasă calitatea de autor/coautor.					
i.2) Evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare/traducerea de manuale școlare din română într-o limbă a unei minorități naționale.					
Se acordă:					
• 10 p/evaluare/reevaluare/proiecte de manual • 5 p/traducere/manual					
Documente justificative: adeverință MEC.					
i.3) Participare, ca formator național, la sesiunile de formare din cadrul Programului de formare continuă pentru experți evaluatori de manuale.					
Se acordă 5 p/sesiune formare					
Documente justificative: copie certificat, adeverință MEC.					
i.4) Elaborarea/evaluarea auxiliarelor curriculare; elaborarea, la cererea Ministerului Educației și Cercetării/a inspectoratului școlar, a unor lecții pentru clasele primare (la disciplinele fără manuale școlare la începutul anului școlar).					
Se acordă: 4 p/elaborare/evaluare/auxiliar					
Documente justificative: adeverință MEC.					
i.5) Resursă educațională publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate copiilor/elevilor/mijloace de învățământ.					
Se acordă 1 p/resursă educațională publicată					
Documente justificative: print screen platformă/site ISJ de unde să reiasă autorul, certificat de director.					
i.6) Resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare relevante pentru diferențierea predării și a evaluării, pentru recuperarea pierderilor în învățare, pentru asistența psihopedagogică, pentru sprijin și adaptare curriculară.					
Se acordă 2 p/resursă educațională					
Documente justificative: print screen platformă/site ISJ de unde să reiasă autorul, certificat de director					
Notă: Nu se punctează adeverințele eliberate de edituri.					
2. Criteriul privind performanțe deosebite în inovarea didactică/management educațional					
a) Contribuție la implementarea reformei curriculare la nivel național/județean, prin elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu, la nivel național/județean.					
Se acordă:					
• 2,5 p/contribuție la elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare • 2,5 p/contribuție la elaborarea/participarea la elaborarea de regulamente • 2,5 p/contribuție la elaborarea/participarea la elaborarea de metodologii • 2,5 p/contribuție la elaborarea/participarea la elaborarea de proceduri • 2,5 p/contribuție la elaborarea/participarea la elaborarea de studii/cercetări în domeniu					



Notă: Punctajele se pot cumula, în limita maximă de 5 p. Documente justificative: adeverință eliberată de MEC/ISJ sau copii certificate conform cu originalul de pe documentele elaborate la nivel național, cu menționarea cadrului didactic implicat în activitate.	b) Organizarea/participarea ca speaker la sesiunile online de îndrumare și consiliere organizate de Ministerul Educației și Cercetării și Centrul Național pentru Curriculum și Evaluare /sesiunile grupurilor de lucru pentru curriculum național. Se acordă 2 p/sesiune Documente justificative: copii care atestă îndeplinirea criteriului: link-uri, afiș, capturi de ecran. c) Elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației și Cercetării, articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN; elaborarea reperelor metodologice curriculare la nivel național; elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs. • c.1. Elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice avizate de inspectoratul școlar sau de MEC. • c.2. Elaborarea/participarea la elaborarea de suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de MEC. • c.3. Elaborarea/participarea la elaborarea de articole în reviste/publicații de specialitate. Se acordă 3 p/suport de curs Se acordă 4 p/îndrumător sau ghid metodic Se acordă 1,5 p articol/coautor/publicație de specialitate, înregistrată cu ISBN/ISSN	2 p							
Notă: Punctajele se pot cumula, în limita maximă de 4 p. Documente justificative: copie de pe coperta lucrării/ghidului/îndrumătorului/revistei/publicației de specialitate înregistrată cu ISBN/ISSN, autor/autori, cuprins, copie a articolului din revista/publicația de specialitate, adeverințe pentru certificarea elaborării suportului de curs avizat ISJ/MEC.	d) Implementarea/coordonarea activităților la nivel național/județean a activităților din cadrul Programului TV Teșcoală. Proiectarea/prezentarea materialelor/lecțiilor în cadrul emisiunilor TV Teșcoală. Realizarea/participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației și Cercetării. • d.1. Realizarea/participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate avizate de MEC. Se acordă 2p/soft	5 p							



d.2. Realizarea/participarea la realizarea de platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar avizate de MEC. Se acordă 4p/ platformă e-learning Notă: Punctajele se pot cumula, în limita maximă de 5 p. Documente justificative: adeverințe și alte documente justificative/copii DVD/CD care să conțină softul educațional realizat și din care să reiasă autorul, link –uri cu acces la platforme. e) Activitatea de formator național pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examene, formator în alte programe de formare continuă acreditate/avizate de Ministerul Educației și Cercetării, activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți beneficiarii. e.1. Activitate de formator pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examen Se acordă 5 p/curs de formare e.2. Activitate de formator în alte programe de formare continuă acreditate/avizate de MEC Se acordă 3 p/curs de formare e.3. Activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți Se acordă 2 p/activitate Notă: Punctajele se pot cumula, în limita maximă de 5 p. Documente justificative: adeverința cursului de formare în care a avut calitatea de formator eliberată de MEC/CCD sau alt furnizor de formare continuă, copie a certificatului de formator/adeverințe și/sau alte documente justificative care atestă activitatea la cercurile pedagogice în sensul criteriului, avizate de inspectorul de specialitate. f) Activitatea, la nivelul unității de învățământ/județean/al municipiului București, în cadrul comisiilor de etică, comisiilor de acordare a burselor, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de control intern managerial, comisii de sănătate și securitate în muncă, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor vacante/rezervate, activitatea de coordonator pentru proiecte și programe educative școlare, activitatea de coordonator al centrului județean de asistență psihopedagogică (CJAP)/centrului logopedic interșcolar (CLI) sau în cadrul CJRAE/CMBRAE, activitate în organizarea de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/internațional, inclusiv în calitate de observator. Activitatea de membru în: - comisii de etică – Se acordă 1p/an - comisii de acordare a burselor – Se acordă 1p/an - comisii paritare/de dialog social – Se acordă 1p/an							
	5 p						
	6 p						



	• comisii pentru curriculum – Se acordă 1p/an • comisii de evaluare și asigurare a calității în educație – Se acordă 1p/an • comisii de control intern managerial – Se acordă 1p/an • comisii de sănătate și securitate în muncă – Se acordă 1p/an • comisii PSI – Se acordă 1p/an • comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante/rezervate la nivel județean – Se acordă 4p/an • organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar – Se acordă 1p/an • asociații profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/ județean/ național/ internațional – Se acordă 0,5 p/an • <i>Activitatea de coordonator pentru protecție și programe educative școlare – Se acordă 1 p/an școlar</i>			
	Notă: Punctajele se pot cumula, în limita maximă de 6 p. Documente justificative: adeverințe/copii decizii			
	g) Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificată de inspectorul care coordonează disciplina și de inspectorul școlar general. • <i>Activitatea de:</i> • metodist ISJ – Se acordă 1p/an • membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar – Se acordă 0,5 p/an • coordonator de cerc pedagogic – Se acordă 1 p/an	4 p		
	Notă: Punctajele se pot cumula, în limita maximă de 4 p. Documente justificative: adeverințe eliberate de ISJ Călărași/decizie.			
	h) Activitatea desfășurată, la solicitarea Ministerului Educației și Cercetării/inspectoratului școlar, în cadrul Comisiei Naționale/Județene de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative, pentru elaborarea/revizuirea programelor/subiectelor/testelor de antrenament pentru simulările/evaluările/examenelor/concursurile naționale, respectiv al unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al Ministerului Educației și Cercetării, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, traducerea variantelor de subiecte pentru examenele naționale; activitate în calitate de membru al Corpului de Experti al Corpului de Control din Ministerul Educației și Cercetării; activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor on-line demonstrative. • <i>Activitatea de:</i> • membru în cadrul Comisiei Naționale de Specialitate – Se acordă 7 p/activitate • membru în cadrul unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte	7 p		



	normative/administrative, sau în comisii de evaluare constituite la nivel național/MEC– Se acordă 5 p/activitate								
	• reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale – Se acordă 4p/activitate								
	Notă: Punctajele se pot cumula, în limita maximă de 7 p. Documente justificative: adeverințe eliberate MEC / ISJ, decizii. i) Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe zonale, județene, naționale și/sau internaționale, care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică, cursuri de formare continuă în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării. • i.1. Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe • la nivel zonal/județean – Se acordă 0,50 p/participare • la nivel național – Se acordă 1 p/participare • la nivel internațional – Se acordă 1 p/participare • i.2. Cursuri de formare continuă acreditate în domeniu sau în management educațional – 2 p/ curs • i.3. Webinar în domeniul educației timpurii – 0,5 p/webinar	2 p							
	Notă: Punctajele se pot cumula, în limita maximă de 2 p. Documente justificative: copii adeverințe/certificate/diplome.								
3.	Criteriul privind activitățile extracurriculare și implicarea în proiecte/programe de formare profesională a) Implementare/coordonare/participare la proiecte/programe de formare profesională*. a.1) Implementare/coordonare proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.). Se acordă 3 p/proiect Documente justificative: adeverință și/sau alte documente conform cu originalul din care să reiasă denumirea proiectului, categoria de proiect (finanțat, nefinanțat), și calitatea deținută în cadrul proiectului. a.2) Participare la proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.). Se acordă 2 p/proiect Documente justificative: adeverință și/sau alte documente conform cu originalul din care să reiasă denumirea proiectului, categoria de proiect (finanțat, nefinanțat), și calitatea deținută în cadrul proiectului. b) Implementare/coordonare/participare la proiecte județene, interjudețene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare*. b.1) Implementare/coordonare proiecte care vizează domeniul activităților extrașcolare, inclusiv coordonarea activităților din cadrul programelor „Școala altfel”, respectiv „Săptămâna verde”.	15 p							
		5 p*							
		5 p							
		3 p							
		5 p*							
		5 p							



Se acordă 2 p/proiect/an școlar Documente justificative: copie certificat/diplomă din care să reiasă participarea la proiect în sensul criteriului	b.2) Participare la proiecte care vizează domeniul activităților extrașcolare. Se acordă 2 p/proiect/an școlar Documente justificative: copie certificat/diplomă din care să reiasă participarea la proiect în sensul criteriului	3 p																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
---	---	-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



OBSERVAȚII:

- Se (auto)evaluează activitatea din perioada 1 septembrie 2019 – 31 august 2024 și se ia în considerare doar calificativul „FOARTE BINE” obținut în fiecare an școlar încheiat din perioada (auto)evaluării;
- Fiecare activitate va fi însoțită de documente justificative, grupate pe criteriile generale și subcriteriile din fișa de (autoevaluare); Se acceptă doar documente justificative emise de unități de învățământ preuniversitar, de instituții de învățământ superior, de inspectorate școlare, case ale corpului didactic, centre de excelență, CJRAE/CMBRAE precum și de Ministerul Educației și Cercetării și de instituțiile și unitățile care funcționează în subordinea sau coordonarea Ministerului Educației și Cercetării, conform Hotărârii Guvernului nr. 731/2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării cu modificările și completările ulterioare, respectiv de parteneri sociali ai Ministerului Educației și Cercetării. Documentele emise de alte instituții, organizații non guvernamentale sau organisme instituționale pot fi depuse și acceptate ca documente justificative numai în condițiile în care sunt vizate prin semnătură/certificate de directorul unității de învățământ sau de un reprezentant al inspectoratului școlar (ex: inspector școlar care coordonează disciplina/domeniul, inspector școlar general adjuncț, inspector școlar general).
- Pe lângă fișa de (auto)evaluare și raportul de activitate pentru perioada 1 septembrie 2019 – 31 august 2024 (întocmit conform fișei de (auto)evaluare elaborată de către I.S.J. Călărași pentru fiecare categorie de personal), candidatul va include în dosar și o declarație pe propria răspundere prin care se confirmă că documentele depuse la dosar aparțin candidatului și că prin acestea sunt certificate activitățile desfășurate, conform anexei nr. 4 din Metodologie (OMEC nr. 3745/ 8.04.2025);
- Raportul de autoevaluare se va întocmi strict pe criteriile și subcriteriile din fișa de (auto)evaluare, cu acte doveditoare anexate și numerotate conform structurii fișei (specificarea criteriului general/subcriteriului pe prima pagină a documentului în dreapta sus);
- Directorul/delegatul desemnat de către conducerea unității/instituției de învățământ depune la registratura inspectoratului școlar dosarul candidatului.
- Un document va fi punctat o singură dată, la un singur criteriu general/subcriteriu;
- Toate documentele doveditoare vor fi evaluate și punctate conform Fișei de (auto)evaluare elaborate în baza (OMEC nr. 3745/ 8.04.2025);
- Autoevaluarea va cuprinde punctajul obținut și susținut prin documente justificative;
- Dosarul va conține OPIS-ul documentelor;
- Actele, documentele sau elementele din raport, care se dovedesc nejustificate/false atrag după sine invalidarea dosarului și sancționarea candidatului;
- Punctajul minim de acordare a gradăției de merit este de 75 de puncte
- Directorul unității de învățământ aplică ștampila ” conform cu originalul ” pe copiile documentelor justificative depuse la dosar și le semnează

Str. Sloboziei nr. 28-30, 910001, Mun. Călărași, jud. Călărași
Tel: +400242 315 949 * Fax: +400242 312 810 * www.isj-cl.ro

Str. General H. M. Berthelot 28-30, 010168, București
Tel: +4000214 056 300 * www.edu.ro

